

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Творческие отчеты МО учителей школы по реализации методической темы. (Фестиваль педагогического мастерства) | Апрель | Заместитель директораучителя-предметники |
|  |  |  |
| **Методические совещания, мероприятия в рамках работы МО** |
| Тематика мероприятия | Содержание деятельности | Сроки  | Ответственный |
| Об учебно-методическом и программном обеспечении в 2024/2025 учебном году. | Информирование об изменениях в учебном плане и программно-методическом обеспечении на 2024/2025 учебный год | Август | Заместитель директора  |
| Организация научно-исследовательской деятельности учащихся | Планирование работы НО, АЮИ | Сентябрь | Заместитель директора Руководители МО |
|  Организация работы с одаренными детьми в условиях реализации стандартов  | Методические рекомендацииОпыт педагогов | Октябрь | Заместитель директора руководители МО |
| Подготовка материалов промежуточной аттестации. Комплексные работы по итогам I полугодия | Подготовка материалов промежуточной аттестации учащихся. | Декабрь, апрель | Заместитель директора Руководители МО |
| Об итогах работы МО за 1полугодие | Анализ работы МО за 1 полугодие | Январь |  Заместитель директора Руководители МО |
| Результативность деятельности по итогам промежуточной аттестации  | Анализ результатов промежуточной экспертизы знаний и итоговых контрольных работ за 1 полугодие.Выполнение государственных программ по предметам. | Ноябрь, январь, апрель | Заместитель директора Руководители МО |
| Использование технологии проектной деятельности в реализации образовательных программ | Подготовкак защите индивидуальных проектов (промежуточная аттестация) | Апрель | Заместитель директора руководители МО |
| Работа над методической темой: проблемы и пути решения |  Отчет о работе над методической темой. | Май | Заместитель директора Руководители МО |
| Анализ результатов работы за год | Отчет о работе над методической темой.Отчет о выполнении плана работы МО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы. | Май |  Заместитель директора Руководители МО |

Направление 2. Работа с педагогическими кадрами

Задачи: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Тематика мероприятия | Содержание деятельности | Планируемый результат | Сроки проведения | Ответственный  |
| Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых педагогических работников и молодых специалистов |
| Консультация | Планирование работы на 2023/2024 учебный год | Определение содержания деятельности. | Август | Заместитель директора |
| Кластеры по формированию функциональной грамотности | Участие педагогов в разработке заданий для оценки функциональной грамотности  | Определение содержания деятельности. | Сентябрь | Заместитель директора |
|  Персональный контроль вновь прибывших учителей  | Анализ результатов посещения уроков | Выявление уровня теоретической подготовки вновь принятых педагогов и молодых специалистов.Оказание методической помощи в организации урока. | В течение года (внутришкольный контроль) | Заместитель директора руководители МО |
| Тематические контроли | **1.«Развивающая среда как аспект формирования функциональной грамотности».****2. « Технологии формирования функциональной грамотности»** | Компетентность учителя  в вопросах методики преподавания школьных предметов в соответствии с современными требованиями и с целью реализации модели «Развивающая среда», формирования функциональной грамотности  | В течение годаНоябрьФевральЯнварь | Заместитель директораРуководители МОучителя-предметники |
| Консультации | Подготовка и проведение промежуточной экспертизы знаний  | Оказание методической помощи в подготовке материалов к промежуточной экспертизе знаний  | Декабрь, апрель | Заместитель директора Руководители МО |
| Повышение уровня квалификации педагогических кадров |
| Аттестация педагогических кадров | Контроль за подготовкой документации аттестуемыми учителями | По графику | Заместитель директора  |
| Анализ запросов педагогов и составление плана-графика повышения квалификации | Анализ курсовой подготовки педагогических работников |  В течение года | Руководители МО |
| Прохождение курсовой подготовки | Контроль за прохождением курсовой подготовки (по плану) учителями –предметниками  | По графику. | Заместитель директора  |
| Участие в конкурсах профессионального мастерства | Реализация творческого потенциала педагога.  | В течение года | Заместитель директора руководители МО |
| Презентация опыта работы | Публикация методической продукцииПредставление результатов методической деятельности. | Согласно планам работы МО | Заместитель директора руководители МО |

Направление 3. Работа с учащимися.

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Тематика мероприятия | Содержание деятельности | Планируемый результат | Сроки проведения | Ответственный  |
| Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников. | Проведение предметных олимпиад по классов Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию | Оценка результативностииндивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию. |  Сентябрь- ноябрь | Заместитель директора руководитель МО |
| Региональный тур предметных олимпиад | Проведение предметных олимпиад по классов Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию | Оценка результативностииндивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию. | Январь- февраль | Заместитель директора руководитель МО |
| Участие в дистанционных олимпиадах по предметам. | Организация и проведение олимпиад |  Оценка результативностииндивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию. | В течение года | Заместитель директора руководители МО |
| Межрегиональная научно-практическая конференция «Открытие юных» |  Организация и проведение конференции | Оценка результативностииндивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию. |  Апрель | Заместитель директора руководители МО, АЮИ, АТ, НОучителя-предметники |
| Участие в НПК, проектах разного уровня | Организация и проведение | Оценка результативностииндивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию. | В течение года | Заместитель директораНаучный руководитель руководители МОучителя-предметники |

Направление 4. Управление методической работой

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Тематика мероприятия | Содержание деятельности | Планируемый результат | Сроки проведения | Ответственный |
| Методические советы (план работы) |
| О плане методической работы на 2024/2025 учебный год | 1.Конкретизация плана методической работы на 2024/ /2025 учебный год.2.Согласование планов работы МО. | Обеспечение системности и комплексности в реализации различных направлений методической работы школы. | Август | Заместитель директора  |
|  |  |  |  |  |
| Проведение лингво – страноведческого фестиваля | Организация и проведение лингво – страноведческого фестиваля. | Повышение мотивации к обучению, создание условий для реализации интеллектуальных и творческих способностей личности учащегося | В течение года |  Заместитель директора руководитель МОучителя-предметники |
| «Итоги работы за 1 полугодие»Муниципальный этап предметных олимпиад.Подготовка к городской научно – практической конференции «Открытие юных»О проведении педсовета | 1.О проведении педагогического совета **«Аспекты формирования функциональной грамотности в условиях реализации обновлённых ФГОС»**«2. Муниципальный этап предметных олимпиад. | Проект педагогического совета и методической декадыОценка результативности реализации плана по реализации ФГОС. Проекты педагогического совета и методической декады.Анализ результатов муниципального этапа | Январь | Заместитель директораРуководители МО |
| Региональный этап предметных олимпиад  | 1. Региональный этап предметных олимпиад
2. О проведении педагогического совета

**Развивающая среда как условие реализации программы развития «Школа Минпросвещения России»** | Оценка результативностипрограммы «Одарённые дети».Анализ результатов регионального этапа.Проекты педагогического совета и методической декады | Март  |  Заместитель директора руководитель МОучителя-предметники |
| О реализации плана методической работы. | 1.Отчет о реализации плана методической работы за год. | Оценка степени исполнения плана методической работы Принятие проектных предложений к разработке плана методической работы. | Май | Заместитель директора  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Рассматриваемые вопросы | Сроки исполнения | Подведение итогов, обсуждение результатов, результат | Ответственные |
| Участие педагогов в проведении мастер-классов, круглых столов, практических семинаров РЦ, «открытых» уроков, внеурочных занятий и мероприятий по отдельным направлениям обновлённых ФГОС  | Участие педагогов в проведении мастер-классов, круглых столов, РЦ, «открытых» уроков, внеурочных занятий и мероприятий по отдельным направлениям введения и реализации ФГОС | В течение года | Заседания педагогического и научно-методического советов | Руководители МО |
| Изучение опыта работы по реализации ФГОС (виртуальные кабинеты, сетевые сообщества) | Участие в семинарах и встречах МРЦ, УМП (очных и дистанционных) в рамках реализации ФГОС  | В течение года | Заседания педагогического и научно-методического советов | Заместитель директораРуководители МО |
| Создание учебно-дидактических материалов по вопросам создания развивающей среды, аспектов формирования функциональной грамотности  | Учебно-дидактические материалы по вопросам создания развивающей среды | В течение года | Публичное представление сборников | Заместители директораРуководители МО |

Направление 5. Обобщение и распространение педагогического опыта