Утверждено
Родительским комитетом МБОУ «СОШ № 21
с углубленным изучением отдельных предметов»
Протокол № 2 от 12.04.2012 г.
Действие программы продлено на 2020-2021 уч.год
Протокол № 1 от 09.09.2020 г

Благотворительная программа
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 21
с углубленным изучением отдельных предметов»

1. Цель Программы:

Обеспечить материально-техническое сопровождение учебно-воспитательного процесса в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 21 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее по тексту - Школа)

2. Задачи Программы:
Оказывать материальную помощь Школе для развития материально-технической базы в виде основных средств, материальных запасов, труда добровольцев.

3. Источники финансирования Программы:
Добровольные пожертвования и целевые взносы физических (родителей, учащихся и воспитанников) и юридических лиц.

4. Порядок предоставления благотворительной помощи:
Порядок и размер предоставляемой благотворительной помощи определяется директором Школы, как правило, на основании заявок на благотворительную помощь, поступивших от участников образовательного процесса Школы.

5. Порядок исполнения Программы.
5.1. Сроки реализации Программы: с 01 сентября 2020 г. до 31 мая 2021года.
5.2. Смета расходов

п/п	Направление расхода
1	Оформление школы, обустройство интерьера
2	Ремонт и обслуживание оргтехники, установка и приобретение программных продуктов
3	Охрана
4	Поощрение обучающихся

5.3. Отчет о реализации программы.
- Отчет предоставляется директором Школы на утверждение родительского комитета Школы ;
- В случае если родительский комитет Школы не утверждает отчет, директор Школы обязан в течение месяца предпринять меры к устранению замечаний Комитета и повторно представить на утверждение отчет с учетом устраненных замечаний.
5.4. Все мероприятия по расходованию средств в рамках Программы проводятся в строгом соответствии с утвержденной сметой (п.5.2. программы).

6. Порядок внесения изменений в Программу.

6.1. Внесение изменений в Программу осуществляется через их утверждение на родительском комитете Школы и оформляется в виде отдельного документа, являющегося неотъемлемой частью Программы, содержащего наименование «Изменение к тексту Благотворительной программы» и порядковый номер изменений.

6.2. Изменения в Программу вносят по предложению директора Школы, любого из членов родительского комитета, по предложению физических (родителей, учащихся и воспитанников) и юридических лиц, а также Учредителя Школы.